

STATUTENWIJZIGING 17 juli 2014

Stichting Brooke Hospital for Animals Nederland

De comparante verklaarde als volgt:

- de stichting: **Stichting Brooke Hospital for Animals Nederland**, hierna te noemen: de "stichting", statutair gevestigd te Amsterdam en kantoorhoudende te 1071 AM Amsterdam, Van Baerlestraat 13-C, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer: 41093228, is opgericht op negentien augustus negentienhonderd vierennegentig;
 - de statuten van de stichting zijn laatstelijk gewijzigd bij akte op dertien oktober tweeduizend drie verleden voor een waarnemer van mr. S. Laseur-Eelman, destijds notaris te Utrecht;
 - zoals blijkt uit twee aan deze akte gehechte onderhandse stukken, zijnde uittreksels uit de notulen van de respectieve vergaderingen, heeft het bestuur van de stichting:
 - a. in zijn vergadering van drieëntwintig juni tweeduizend veertien besloten de statuten van de stichting te wijzigen, en
 - b. in zijn vergadering van zestien juli tweeduizend veertien besloten de comparante te machtigen om door ondertekening van deze akte de statutenwijziging tot stand te brengen.
- Ter uitvoering van het vorenstaande verklaarde de comparante dat de statuten van de vennootschap met ingang van heden komen te luiden als volgt:

Begripsbepalingen

Artikel 1

- 1.1 In de statuten wordt onder "Boek 2" verstaan Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.
- 1.2. Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar een begrip of woord in het enkelvoud een verwijzing naar de meervoudsvorm van dit begrip of woord in en omgekeerd.
- 1.3 Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld sluit een verwijzing naar het mannelijk geslacht een verwijzing naar het vrouwelijk geslacht in en omgekeerd.
- 1.4 Tenzij anders blijkt of kennelijk anders is bedoeld, wordt daar waar in deze statuten wordt gesproken van "artikel" of "lid", verwezen naar een artikel of lid van een artikel in deze statuten.

Naam en zetel

Artikel 2

- 2.1 De Stichting draagt de naam: **Stichting Brooke Hospital for Animals Nederland**.
- 2.2 De Stichting is gevestigd in de gemeente Amsterdam. Het gebied van de activiteiten van de stichting betreft Nederland en Vlaanderen.

Doel

Artikel 3

- 3.1 De Stichting heeft ten doel:
 - het verwerven van zowel financiële middelen als middelen in natura die het mogelijk maken diergeneeskundige zorg aan te bieden aan last- en trekdieren (paarden, ezels en muil dieren) in derde wereldlanden;
 - het uitdragen van het gedachtegoed en de filosofie van de in negentienhonderd vijfenvijftig overleden Dorothy Brooke;
 - het voeren van een op de doelstelling gericht educatiebeleid; en voorts alles wat verband houdt met dit, of werkt in het belang van zoiets, hetzij direct hetzij indirect, in de meest ruime zin van het woord.
- 3.2 De Stichting tracht haar doel te bereiken door het ondersteunen van Brooke organisaties die verantwoordelijk zijn voor de uitvoering van programma's ter leniging van het leed en ter bevordering van het welzijn van last- en trekdieren (paarden, ezels en muil dieren) in derde wereldlanden.

Vermogen

Artikel 4

Het tot verwezenlijking van het doel van de Stichting bestemde vermogen wordt gevormd door:

- (a) bijdragen van de deelnemers aan de door de Stichting georganiseerde activiteiten;
- (b) subsidies, giften en donaties;
- (c) hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten, met dien verstande dat erfstellingen slechts kunnen worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving;
- (d) hetgeen op andere wijze wordt verkregen.

Algemeen Bestuur; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag, belet en ontstentenis

Artikel 5

5.1 Het Algemeen Bestuur, zijnde het bestuur in de zin der wet, bestaat uit ten minste vijf (5) en maximaal acht (8) natuurlijke personen.

5.2 Het Algemeen Bestuur benoemt zichzelf.

5.3 Het Algemeen Bestuur wijst uit zijn midden een voorzitter, secretaris en penningmeester aan. Dit besluit kan slechts genomen worden met een meerderheid van twee/derde van de stemmen.

De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één persoon worden vervuld. Het Algemeen Bestuur stelt voorts onderling vast welk bestuurslid met welke taak meer in het bijzonder zal zijn belast. Een zodanige taakverdeling laat de gezamenlijke verantwoording van alle leden van het Algemeen Bestuur voor het gehele bestuur onverlet.

5.4 Een lid van het Algemeen Bestuur kan te allen tijde worden geschorst en ontslagen door de overige leden van het Algemeen Bestuur. Het betrokken bestuurslid wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van het Algemeen Bestuur te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. Een besluit tot schorsing kan slechts worden genomen met een meerderheid van twee/derde van de geldig uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezigen in die vergadering.

De schorsing van een bestuurslid vervalt, indien het Algemeen Bestuur niet binnen vijf (5) maanden na de datum van ingang van de schorsing besluit tot ontslag of tot opheffing of handhaving van de schorsing. Een schorsing kan voor ten hoogste vijf (5) maanden worden gehandhaafd, ingaande op de datum waarop het besluit tot handhaving van de schorsing werd genomen.

5.5 Leden van het Algemeen Bestuur worden benoemd voor een periode van drie (3) jaar en zijn aansluitend herbenoembaar voor een tweede periode van drie (3) jaar. Een derde periode is slechts mogelijk indien daartoe door het Algemeen Bestuur een besluit wordt genomen met unanimitieit van stemmen en geen ander kandidaat bestuurslid is voorgedragen.

Het Algemeen Bestuur zal een rooster van aftreden opstellen. Het in een tussentijdse vacature benoemd bestuurslid neemt op het rooster de plaats in van degene in wiens vacature het bestuurslid wordt benoemd.

5.6 Een lid van het Algemeen Bestuur defungeert:

- (a) door zijn overlijden;
- (b) doordat hij failliet wordt verklaard of hem surseance van betaling wordt verleend dan wel de schuldsaneringregeling natuurlijke personen op hem - al dan niet voorlopig - van toepassing wordt verklaard;
- (c) door zijn ondercuratelestelling;
- (d) door zijn vrijwillig aftreden (bedanken);
- (e) doordat hij niet wordt herbenoemd of dat herbenoeming niet meer mogelijk is;
- (f) door zijn ontslag door de rechtbank;
- (g) door zijn ontslag verleend door de overige leden van het Algemeen Bestuur.

Op het besluit van het Algemeen Bestuur tot het ontslag van een medebestuurslid zijn de bepalingen als omschreven in artikel 5 lid 4 tweede, derde en vierde volzin van overeenkomstige toepassing.

Daarnaast is het uitdrukkelijk niet toegestaan dat tussen de leden van het Algemeen Bestuur sprake is van een nauwe familiebetrekking of vergelijkbare relatie.

5.7 In vacatures wordt zo spoedig mogelijk voorzien. Een niet voltallig Algemeen Bestuur behoudt zijn bevoegdheden.

Bij ontstentenis of belet van alle leden van het Algemeen Bestuur of van het enige (overgebleven) lid van het Algemeen Bestuur wordt het bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de Stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aangewezen.

5.8 De leden van het Algemeen Bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden, middellijk noch onmiddellijk. Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie ten behoeve van de Stichting gemaakte kosten. Deze vergoedingen worden in de jaarrekening zichtbaar gemaakt en nader toegelicht.

5.9 De leden van het Algemeen Bestuur van de Stichting mogen niet zijn bestuurder, oprichter, aandeelhouder, toezichthouder of werknemer van:

- een entiteit waaraan de Stichting de door haar ingezamelde gelden middellijk of onmiddellijk geheel of gedeeltelijk afstaat;
- een entiteit waarmee de Stichting op structurele wijze op geld waardeerbare rechtshandelingen verricht;

Met een entiteit zoals bedoeld in dit lid wordt gelijkgesteld een rechtspersoon of entiteit die statutair - direct of indirect - met de Stichting is verbonden.

5.10 Het bepaalde in lid 9 geldt niet:

- indien en voor zover ten aanzien van de Stichting en de bedoelde entiteit sprake is van consolidatie zoals bedoeld in artikel 650.108 van de Richtlijn Verslaggeving Fondsenwervende Instellingen;

- ten aanzien van een entiteit of daaraan statutair - direct of indirect - verbonden entiteit waaraan de fondsenwervende instelling conform haar statutaire doelstelling gelden afstaat, met dien verstande dat:

- a. de invloed van een ontvangende entiteit op de benoeming en voordracht tot benoeming van het bestuur van de Stichting is toegestaan tot ten hoogste een derde van het aantal bestuursleden;
- b. niet meer dan een derde van het aantal bestuursleden mag bestaan uit de in lid 9 van dit artikel genoemde personen.

De hier onder a. en b. bedoelde bestuursleden mogen - buiten vertegenwoordiging door deelname aan handelingen van het Algemeen Bestuur - de Stichting niet vertegenwoordigen.

Algemeen Bestuur; taak en bevoegdheden

Artikel 6

6.1 Het Algemeen Bestuur is belast met het besturen van de Stichting.

6.2 Het Algemeen Bestuur is bevoegd tot het verrichten van alle rechtshandelingen, daaronder begrepen het sluiten van overeenkomsten tot het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Het Algemeen Bestuur is echter niet bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

6.3 Het Algemeen Bestuur is onder meer - onder uitsluiting van het Dagelijks Bestuur - bevoegd tot het nemen van de volgende besluiten:

- het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de Stichting een krediet wordt verleend;
- het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het doen van opnamen ten laste van een aan de Stichting verleend krediet dat reeds door het Algemeen Bestuur is goedgekeurd;
- duurzame rechtstreekse of middellijke samenwerking met een andere rechtspersoon en het verbreken of aanmerkelijk wijzigen van zodanige samenwerking;
- het rechtstreeks of middellijk deelnemen in een andere rechtspersoon en het aanbrengen van een wijziging in of het afstoten van zodanige deelne-ming;

- het vestigen, verplaatsen of opheffen van nevenvestigingen;
- het wijzigen van de feitelijke plaats van vestiging van de Stichting;
- het uitbreiden van de zaken van de Stichting met een nieuwe tak van bedrijf;
- het toekennen, wijzigen of intrekken van procuratie;
- het optreden in rechte, waaronder begrepen het voeren van arbitrale procedures, doch met uitzondering van incassoprocedures of het nemen van rechtsmaatregelen die van conservatoire aard zijn en/of geen uitstel kunnen lijden;
- het aanstellen van personen met een salaris of andere beloning waarvan het brutobedrag - met inbegrip van de werkgeverslasten en alle emolumenten - per jaar meer bedraagt dan vijftigduizend euro (€ 50.000,00);
- het vaststellen van de jaarrekening, het jaarverslag, beleidsplannen en de begroting;
- het aangaan van rechtshandelingen met een belang van meer dan tienduizend euro (€ 10.000,00) voor zover deze rechtshandelingen worden verricht buiten de vastgestelde begroting.

6.4 Het Algemeen Bestuur is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, bescheiden, overige gegevensdragers en correspondentie van de Stichting.

6.5 Het Algemeen Bestuur kan zich voor rekening van de Stichting in de uitoefening van zijn taak doen bijstaan door één of meer deskundigen.

Algemeen Bestuur; werkwijze

Artikel 7

7.1 Het Algemeen Bestuur vergadert ten minste twee (2) maal per jaar. In de vergaderingen van het Algemeen Bestuur heeft ieder bestuurslid één stem. Voor het nemen van besluiten is vereist dat meer dan de helft van het aantal bestuursleden in persoon ter vergadering aanwezig is. Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden alle besluiten van het Algemeen Bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.

Bij staking van stemmen is het voorstel verworpen.

7.2 Het Algemeen Bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid worden gesteld hun stem uit te brengen en geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming verzet. Een besluit is alsdan genomen, indien de volstrekte dan wel vereiste grotere meerderheid van het aantal bestuursleden zich vóór het voorstel heeft verklaard.

Van elk buiten vergadering genomen besluit wordt mededeling gedaan in de eerstvolgende vergadering, welke mededeling in de notulen van die vergadering wordt vermeld.

7.3 Ieder lid van het Algemeen Bestuur is gelijkelijk bevoegd een vergadering van het Algemeen Bestuur bijeen te roepen.

7.4 De bijeenroeping van de vergaderingen van het Algemeen Bestuur geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste tien (10) dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen. In spoedeisende gevallen, ter beoordeling van de voorzitter, kan de termijn van oproeping worden beperkt tot ten minste vierentwintig (24) uur.

De vergaderingen van het Algemeen Bestuur worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, bij voorkeur te Amsterdam, of in een andere door de voorzitter te bepalen plaats in Nederland of binnen Europa. Indien de voorzitter bepaalt dat een vergadering buiten Nederland wordt gehouden, zal hij met het vaststellen van de locatie rekening houden dat de reisafstand voor alle leden van het Algemeen Bestuur redelijk en acceptabel is.

Indien werd gehandeld in strijd met het hiervoor in dit lid bepaalde, kan het Algemeen Bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits de ter vergadering afwezige bestuursleden vóór het tijdstip van de vergadering hebben verklaard zich niet tegen de besluitvorming te verzetten.

7.5 De voorzitter leidt de vergaderingen van het Algemeen Bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.

7.6 De voorzitter bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden, met dien verstande, dat indien één of meer bestuursleden zulks verlangen, stemmingen over personen schriftelijk geschieden.

7.7 Het door de voorzitter ter vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van de stemming is beslissend.

Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.

7.8 Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter aangewezen persoon.

De notulen worden vastgesteld in dezelfde of in de eerstvolgende vergadering.

Dagelijks Bestuur; samenstelling, benoeming, schorsing en ontslag, belet en ontstentenis

Artikel 8

8.1 Het Dagelijks Bestuur wordt gevormd door de voorzitter, secretaris en penningmeester van het Algemeen Bestuur en voorts -indien benoemd- uit overige leden van het Algemeen Bestuur.

8.2 Zodra een lid van het Dagelijks Bestuur niet langer deel uit maakt van het Algemeen Bestuur komt zijn lidmaatschap van het Dagelijks Bestuur te vervallen.

8.3 In een vacature wordt zo spoedig mogelijk voorzien.

Bij belet en ontstentenis van één (1) of meer leden van het Dagelijks Bestuur wordt het Dagelijks Bestuur waargenomen door de overblijvende leden van het Dagelijks Bestuur. Bij belet en ontstentenis van alle leden van het Dagelijks Bestuur wordt het Dagelijks Bestuur waargenomen door één persoon die daartoe door het Algemeen Bestuur, al dan niet uit haar midden, wordt aangewezen. Gaat het Algemeen Bestuur niet binnen zes (6) weken tot een zodanige aanwijzing over dan wordt het Dagelijks Bestuur waargenomen door de persoon die daartoe door de president van de rechtbank van het arrondissement waar de Stichting statutair is gevestigd, op verzoek van één of meer belanghebbende(n) is of wordt aange-wezen.

Dagelijks Bestuur; taak en bevoegdheden

Artikel 9

9.1 Het Dagelijks Bestuur is naast het Algemeen Bestuur belast met het besturen van de dagelijkse gang van zaken binnen de Stichting.

9.2 Het Dagelijks Bestuur heeft al die taken en bevoegdheden die niet bij of krachtens deze statuten aan anderen zijn toegekend.

9.3 Door het Algemeen Bestuur gegeven aanwijzingen met betrekking tot de algemene lijnen van het te voeren financiële, sociale, economische en personeelsbeleid dienen door het Dagelijks Bestuur te worden opgevolgd.

9.4 Het Dagelijks Bestuur verschaft het Algemeen Bestuur tijdig de voor de uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en inlichtingen betreffende de aangelegenheden van de Stichting die deze mocht verlangen.

Dagelijks bestuur; werkwijze

Artikel 10

10.1 Het Dagelijks Bestuur vergadert ten minste zes (6) maal per jaar.

10.2 De vergaderingen van het Dagelijks Bestuur worden gehouden ter plaatse binnen Nederland, bij voorkeur te Amsterdam, of in een andere door de voorzitter te bepalen plaats.

10.3 De bijeenroeping van de vergaderingen van het Dagelijks Bestuur geschiedt schriftelijk op een termijn van ten minste zeven (7) dagen, onder opgave van de te behandelen onderwerpen.

10.4 De directeur van het stafbureau als hierna in artikel 11 omschreven woont de vergaderingen van het Dagelijks Bestuur bij. Aan de directeur wordt geen stemrecht toegekend.

10.5 Op de werkwijze van het Dagelijks Bestuur zijn de bepalingen als omschreven in artikel 7 - met uitzondering van lid 1 eerste volzin en lid 4 eerste, derde en vierde volzin- van overeenkomstige toepassing.

Stafbureau

Artikel 11

11.1 De Stichting kent een stafbureau dat wordt geleid door een directeur.

11.2 De directeur oefent deze functie uit op grond van een arbeidsrelatie waaraan een geldelijke beloning is verbonden.

Vertegenwoordiging/tegenstrijdig belang

Artikel 12

12.1 Het Algemeen Bestuur vertegenwoordigt de Stichting, voor zover uit de wet niet anders voortvloeit.

12.2 De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan de voorzitter tezamen met de secretaris of de penningmeester, een en ander met inachtneming van hetgeen staat omschreven in artikel 5 lid 10 laatste volzin.

12.3 Het Algemeen Bestuur is ook in geval van tegenstrijdig belang steeds bevoegd de Stichting te vertegenwoordigen, met dien verstande dat de bevoegdheid tot vertegenwoordiging niet mag worden toegekend aan degenen ten aanzien van wie de verstrengeling van belangen zich voordoet.

12.4 Het Algemeen Bestuur waakt tegen verstrengeling van belangen tussen de Stichting en de leden van haar bestuur en/of haar medewerkers. In het geval dat er zich een verstrengeling van belangen voordoet ten aanzien van een lid van het Algemeen Bestuur en de Stichting dan dient het desbetreffende lid dit te melden aan de overige leden van het Algemeen Bestuur. Het desbetreffende lid dient zich terzake van de beraadslaging en besluitvorming omtrent de kwestie waarin het tegenstrijdig belang zich voordoet, te onthouden. De aanwezigheid van het betreffende lid telt niet mee ter bepaling of het vereiste quorum voor besluitvorming is behaald.

12.5 Een verstrengeling van belangen zoals bedoeld in lid 4 van dit artikel doet zich onder andere voor indien sprake is van het verrichten van op geld waardeerbare rechtshandelingen tussen i) de Stichting en één of meer leden van het Algemeen Bestuur; ii) personen die een nauwe familie- of vergelijkbare relatie hebben met één of meer leden van het Algemeen Bestuur; iii) rechtspersonen waarvan één of meer leden van het Algemeen Bestuur bestuurslid, toezichthouder of aandeelhouder zijn.

Boekjaar. Jaarrekening. Accountant

Artikel 13

13.1 Het boekjaar van de Stichting loopt van één april van enig jaar tot en met eenendertig maart van het daaropvolgende jaar.

13.2 Jaarlijks binnen zes (6) maanden na afloop van het boekjaar van de Stichting, behoudens verlenging van deze termijn met ten hoogste vijf (5) maanden door het Algemeen Bestuur op grond van bijzondere omstandigheden, maakt het Dagelijks Bestuur een jaarrekening en een jaarverslag op over dat boekjaar. Bij deze stukken worden de in artikel 392 lid 1 van Boek 2 bedoelde gegevens gevoegd.

13.3 De jaarrekening wordt ondertekend door ieder lid van het Algemeen Bestuur. Indien de ondertekening van één of meer van hen ontbreekt, wordt daarvan onder opgave van reden melding gemaakt.

13.4 Het Dagelijks Bestuur zorgt dat de opgemaakte jaarrekening en, indien vereist, het jaarverslag en de krachtens meerbedoeld artikel 392 toegevoegde gegevens zo spoedig mogelijk, doch niet later dan met ingang van de datum van oproeping tot de vergadering van het Algemeen Bestuur, bestemd tot hun behandeling, op het kantoor van de Stichting aanwezig zijn. Leden van het Algemeen Bestuur kunnen die stukken aldaar inzien en er kosteloos een afschrift van verkrijgen.

13.5 Het Algemeen Bestuur moet aan een registeraccountant of andere deskundige, als bedoeld in artikel 393 van Boek 2 - beiden hierna aan te duiden als de "Deskundi-ge" - dan wel een

organisatie waarin zodanige Deskundigen samenwerken, de opdracht tot onderzoek van de opgemaakte jaarrekening verlenen. Het Algemeen Bestuur kan de opdracht, als hiervoor in dit lid bedoeld, te allen tijde intrekken en deze aan een andere Deskundige verlenen.

13.6 De Deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het Algemeen Bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek in een verklaring weer.

13.7 Voor de gevallen waarin de wet dat toestaat, kan het verlenen van de in lid 5 van dit artikel bedoelde opdracht achterwege blijven of kan de opdracht aan een ander dan de aldaar bedoelde Deskundige worden verleend.

13.8 Vaststelling van de jaarrekening geschiedt door het Algemeen Bestuur. De vaststelling strekt, tenzij het Algemeen Bestuur een voorbehoud maakt, tot decharge van de bestuurders voor het in het afgelopen boekjaar gevoerde bestuur, onverminderd het bepaalde in artikel 300a juncto artikel 139 van Boek 2.

13.9 Het Algemeen Bestuur is verplicht de in dit artikel omschreven bescheiden ten minste zeven (7) jaar te bewaren.

Statutenwijziging

Artikel 14

14.1 Het Algemeen Bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen.

14.2 Het besluit van het Algemeen Bestuur tot statutenwijziging behoeft een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Algemeen Bestuur waarin alle leden aanwezig zijn.

Is de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is niet voltallig, dan zal een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan twee (2) en niet later dan vier (4) weken na de bedoelde vergadering, waarin het besluit kan worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde van de uitgebrachte stemmen, doch ongeacht het aantal aanwezigen.

14.3 Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld. Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee (2) weken.

14.4 Een statutenwijziging komt bij notariële akte tot stand. Ieder lid van het Algemeen Bestuur alsmede de directeur is bevoegd de akte van statutenwijziging te (doen) verlijden.

14.5 Een afschrift van de akte waaruit van de wijziging blijkt zal worden ingeschreven in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel.

Ontbinding en vereffening

Artikel 15

15.1 Het Algemeen Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.

15.2 Op het besluit van het Algemeen Bestuur tot ontbinding is het bepaalde in het voorgaande artikel leden 2 en 3 van overeenkomstige toepassing.

15.3 Tenzij het Algemeen Bestuur anders besluit, is het Dagelijks Bestuur met de vereffening belast.

15.4 De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding inschrijving geschiedt in het in lid 5 van het voorgaande artikel bedoelde register.

15.5 Een eventueel batig saldo na liquidatie en vereffening van het vermogen van de Stichting dient te worden besteed aan een andere door de Belastingdienst aangewezen algemeen nut beogende instelling met een soortgelijk doel.

In geval van een juridische fusie of splitsing van de Stichting moet uit haar statuten blijken dat het vermogen dat de Stichting bij de fusie of splitsing geeft alsmede de vruchten daarvan, slechts met toestemming van de rechter anders mogen worden besteed dan vóór de fusie of splitsing was voorgeschreven.

15.6 Na de ontbinding blijft de Stichting voortbestaan voor zover dit tot de vereffening van haar

vermogen nodig is. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel mogelijk van kracht. In stukken en aankondigingen die van haar uitgaan, moeten aan de naam van de Stichting worden toegevoegd de woorden "in liquidatie".

15.7 Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en overige gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende de door de wet bepaalde termijn onder berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. Deze persoon is gehouden zijn aanwijzing ter inschrijving op te geven in het in lid 5 van het voorgaande artikel vermelde register.

Reglementen

Artikel 16

16.1 Het Algemeen Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, na een daartoe strekkend voorstel van het Dagelijks Bestuur dan wel het Algemeen Bestuur.

16.2 Ten aanzien van het vaststellen, wijzigen en opheffen van een reglement is artikel 14 lid 2 van overeenkomstige toepassing.

16.3 Het Algemeen Bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen.

16.4 De inhoud van een reglement mag niet in strijd met de wet of dezen statuten zijn.

Slot

De comparante is mij, notaris, bekend.

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd vermeld.

Na zakelijke opgave van en toelichting op de inhoud van deze akte aan de comparante heeft deze verklaard van de inhoud daarvan te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

De comparante heeft met mij, notaris, deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing ondertekend.